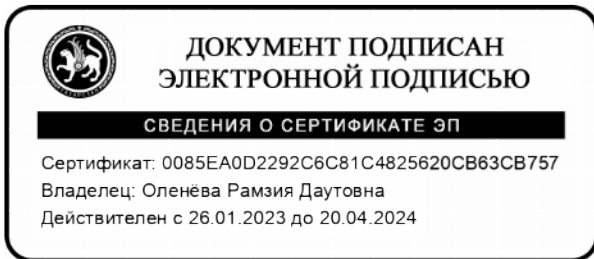


Введено в действие

Приказ от «28» августа 2023г. № 113



Принято

на педагогическом совете

Протокол № 1 от «28» августа 2023 г.

Утверждаю

Директор школы _____ Р.Д. Оленёва

ПОЛОЖЕНИЕ

**о документах, подтверждающих обучение,
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан**

г.Елабуга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа).

1.2. Положение устанавливает порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в Школе, если форма документа не установлена законодательством Российской Федерации.

1.3. Положение устанавливает единые требования к оформлению и содержанию документов, подтверждающих обучение в Школе, определяет форму таких документов, порядок их заполнения и выдачи.

2. Формы документов, подтверждающих обучение в Школе

2.1. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по образцу согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. Лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы выдается справка о периоде обучения по образцу согласно:

1) Приложению № 2.1 к настоящему Положению — в случае отчисления обучающегося в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования; для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения обучающегося в Школе.

2) Приложению № 2.2 к настоящему Положению - в иных случаях.

2.3. Лицам (самообразование, семейное образование), прошедшим промежуточную аттестацию по предметам, указанным в заявлении. (Приложение 2.3.)

2.4. Для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения (посещения) обучающегося в Школе обучающимся (совершеннолетним (10-11 классы) или несовершеннолетним (1-9 классы) или родителям (законным представителям) (совершеннолетних (10-11 классы) или несовершеннолетних (1-9 классы) обучающихся) выдается справка об обучении по образцу, установленной Приложением № 3

3. Общие требования к заполнению и оформлению документов

3.1. Справки оформляются на фирменном бланке Школы на русском языке в соответствии с установленными образцами (Приложения №№ 1-3 к настоящему Положению).

3.2. Справки заполняются машинным способом и распечатываются на принтере. Допускается заполнение установленных образцов от руки чернилами синего или фиолетового цвета.

3.3. Количество строк в документах может быть увеличено исходя из объема вносимых данных.

3.4. Справки подписываются директором Школы (возможно факсимиле) или заместителем директора курирующим движение и прием в школу, заверяются печатью Школы.

3.5. Сведения в справку вносятся на основании сведений, указанных в распорядительных актах Школы (о приеме на обучение, об отчислении и пр.), классных журналах, результатов государственной итоговой аттестации.

3.6. Справки подготавливаются заместителем директора, курирующим движение и прием детей в школу. Сотрудник Школы, осуществляющий подготовку справок, в установленном порядке несет ответственность за предоставление недостоверных сведений.

4. Учет выданных документов

4.1. Отметка о выдаче указанных в пункте 2.1. настоящего Положения справок производится в книге учета справок.

4.2. Выдача справок, предусмотренных в пунктах 2.2. - 2.3. настоящего Положения, фиксируется заместителем директора Школы, курирующим движение и прием детей в Школу в «Журнале регистрации выданных справок об обучении или периоде обучения», оформленном в соответствии с Приложением № 4к настоящему Положению.

5. Срок действия положения

Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования

Данная справка выдана _____
 (ФИО полностью)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он (а) обучался (лась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1» Елабужского муниципального района Республики Татарстан по основной образовательной программе

(Уровень основной образовательной программы общего образования)

в _____ учебном году в _____ классе и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ, ОГЭ
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Директор школы

Р.Д.Оленёва

Дата выдачи «___» _____ г.

Регистрационный №_

Справка об обучении в образовательной организации

Данная справка выдана

_____ (Ф.И.О.)

дата рождения " _____ " _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа 1» Елабужского муниципального района Республики Татарстан по основной образовательной программе

(Уровень основной образовательной программы общего образования) в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Отметки за 20____/20____ учебный год (____ класс)			
		I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
1	2	3	4	5	6

Директор школы

Р.Д.Оленёва

Дата выдачи « _____ » _____ г.

Справка о периоде обучения в образовательной организации

С П Р А В К А

Дана _____

В том, что он/она/ действительно учится
в МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №1" ЕМ РТ

Класс _____

Приказ о зачислении: _____

Форма обучения – очная

Срок окончания обучения- _____

Справка дана для предоставления в территориальный
орган Пенсионного фонда Российской Федерации.

Директор школы

Р.Д. Оленёва

мп

Приложение 2.3

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Средняя школа №1» уведомляет Вас, о результатах промежуточной аттестации Вашего сына (дочери)

(Ф.И. ученика)

Зачисленного в _____ класс в _____ / _____ учебном году на период прохождения промежуточной аттестации

№п/п	Учебный предмет	Форма пром.аттестации	Дата проведения	оценка
1				
2				
3				

Директор школы _____
(подпись)

Р.Д.Оленёва

Классный руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Ознакомлены

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Справка об обучении в образовательной организации

СПРАВКА
об обучении в образовательной организации

Дна _____

В том, что он/она/ обучается
МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №1" ЕМР
РТ»
Класс _____
Справка дана для предъявления по месту
требования.

Директор школы

Р.Д. Оленёва

**Журнал регистрации выданных справок об обучении
или периоде обучения**

Номер	Дата	ФИО	Класс	Примечание


Лист согласования к документу № Положение от 24.10.2023

Инициатор согласования: Оленева Р.Д. Директор

Согласование инициировано: 24.10.2023 15:22

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Оленева Р.Д.		 Подписано 24.10.2023 - 15:22	-